



Erasmus Oryantasyon Sunumu

2022-2023 Güz-Bahar Giden Öğrenci Hareketliliği

Prof.Dr. Özge Cemiloğlu Ülker

Cemile Çetin

16.03.2022



- Sevgili Erasmus Aday Öğrencileri, Erasmus+ Programı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Faaliyetinden yararlanma hakkı kazandığınız için öncelikle sizleri tebrik ederiz.

Seçildiği ilan edilen tüm yararlanıcılar “ADAY” statüsündedir.

- Yerleşen öğrenciler diğer başka sebeplerle (ders uyuşmazlığı, vize işlemlerinin gecikmesi ya da vize reddi, karşı üniversite tarafından kabul edilmeme, bütçe yetersizliği vb.) programdan yararlanamama ihtimalinin olduğunu göz önünde bulundurmalıdır



- Erasmus sonuçları açıklandıktan kısa bir süre sonra, AB Ofisimiz veya Bölüm Koordinatörümüz tarafından öğrencinin gideceği üniversiteye öğrencinin bilgileri bildirilir.
- Bu bildirim neticesinde, başvuru koşullarının ve evrakının neler olduğuna dair karşı üniversiteden size bilgi e-postası (@ogrenci.ankara.edu.tr uzantılı adresinize) gelebilir.
- **Ancak bazı üniversiteler başvuru sürecini ve gerekli evrakı kendi internet sitesi üzerinden duyurduğu için size e-posta göndermeyebilir**

- Bu durumda gitmeye hak kazandığınız üniversitenin başvuru sürecini ve bu süreçte gerekli olan evrakı, internet sitelerini takip ederek öğrenebilirsiniz. Bilgi iletisi gelmemesi halinde karşı kurumun uluslararası ofisi ile e-posta aracılığıyla irtibata geçin. Gideceğiniz üniversiteye ait tüm bilgiler (e-posta adresi, başvuru koşulları, evrakı vs.) üniversitenin internet sitesinde yer almaktadır ve bu bilgilerin temini öğrencilerimizin sorumluluğundadır.



Her üniversite için gecikilmemesi gereken bir sonbaşvuru tarihi(deadline) vardır.



- Gideceğiniz üniversitenin belirlediği **son başvuru tarihine** kadar istenilen evrakı hazırlayarak gideceğiniz üniversiteye göndermelisiniz.
- Bu evrak üniversitelerin internet sitelerinde bulunmaktadır.

Başvuruda istenen belgeler

- Başvuru Formu (Student Application Form),
- Dil yeterlilik belgesi
- Barınma başvuru formu (Accommodation Application Form)-(varsa)
- Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement: ders seçiminizi yaptığınız anlaşma)

 Bazı başvuru evrakının imza süreci uzun sürdüğünden, evrakınızı son başvuru tarihinden önce hazırlamanız gerektiğini unutmayın.

Başvuru Formu (Student Application Form)

- Bazı üniversitelere başvuru doğrudan "online" olarak yapılmakta, bazıları için ise "manuel" olarak başvuru formu doldurulması gerekmektedir. Bu formların ciddiyeyle, özenle ve doğru bilgilerle doldurulması çok önemlidir. Genellikle başvuru formlarına kendi üniversitenizde o zamana kadar almış olduğunuz dersleri gösteren ve İngilizce dilinde hazırlanmış Not Dökümü (Transcript of Records) ve Pasaport Kopyası eklenmesi gerekecektir.

Dil Yeterlilik Belgesi

- Birçok üniversite başvuru sırasında öğrencinin yabancı dil yeterliliğinin teyidini/beyanını istemektedir. Bunun için ya kendi hazırladıkları bir belgenin doldurulup onaylanması gerekmekte ya da bizden bir belge istenmektedir. Dolayısıyla, başvuru yapacağınız üniversitenin minimum yabancı dil düzeyi kriterini sağlıyor olmanız özellikle önemlidir.

Barınma başvuru formu (Accommodation Application Form)

- Her üniversitenin sunduğu barınma olanakları (öğrenci yurdu, öğrenci evleri, kiralık ev vs.) farklıdır ve bununla ilgili ayrıca bilgi verilir. Barınma başvurusu, öğrenci başvuru formu ile birlikte aynı yere gönderilebileceği gibi tamamen farklı bir birime de başvuru yapılması gerekebilir. Online olarak yapılan barınma başvuruları da mevcuttur

Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement-LA) Formu

- Bu belge, öğrenim hareketliliği sürecinizin ve elde ettiğiniz kredilerin akademik olarak tanınmasına temel oluşturan en önemli belgedir. LA belgesi siz, kendi üniversiteniz ve misafir olacağınız üniversite ile ilgili bazı temel bilgilerle beraber planlanan hareketlilik faaliyeti ve öğrenim programı ile ilgili detaylar içerir. Before Mobility (hareketlilik öncesi), During Mobility (hareketlilik sırası) ve After Mobility (hareketlilik sonrası) olmak üzere üç kısımdan oluşur. "Before Mobility" kısmı hareketlilik öncesinde tamamlanır ve üç taraflı olarak imzalanır. Burada özellikle misafir olunan üniversitede almayı planladığınız dersler ve kredileri ile bu dersler ve kredilere karşılık, faaliyet sonrasında bunların yerine tanınması planlanan kendi müfredatınızdaki sorumlu olduğunuz dersler ve krediler yer alır
- Bu anlaşma hareketlilik faaliyetinizin en önemli belgelerinden birisidir. Bu belgeyi bölüm koordinatörünüzden yardım alarak doldurabilirsiniz.

- Mutlaka uyulması gereken önemli bir kural: Öğrenim anlaşmalarında yükleneceğiniz toplam kredi, burada almanız gereken yerel ders yükü ve toplam kredi ne olursa olsun, sizden kaynaklanamayan zorunlu haller dışında, **bir yarıyıl için 30 AKTS** kredisinin altında kalmamalıdır

- Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement) Formunun www.app.erasmus.ankara.edu.tr'den çevrimiçi (online) olarak doldurulması **zorunludur**.
- Bunun için www.app.erasmus.ankara.edu.tr adresine girerek kullanıcı adı ve şifreniz ile sisteme giriş yapmalısınız.
- Ardından 'Öğrenim Başvurularım' kısmında yer alan 'Öğrenim Anlaşması' sekmeleri tıklanarak ders seçimi yapılmalı. Yapılan ders seçimi kaydedildikten sonra öğrenim anlaşması koordinatörünüzün ekranına imzalanması için düşecektir.
- Öğrenim anlaşması sekmesinde create learning agreement butonu aktif değilse koordinatörlüğümüz ile iletişime geçebilirsiniz.

- Anlaşmanızın imza sürecini öğrenim anlaşmanızın yer aldığı ekranda sağ üst köşede yazan 'Durum' kısmından kontrol edebilirsiniz. Durumu **'Office Approved'** olan öğrenim anlaşmalarının imza süreci tamamlanmış ve karşı kuruma EWP (Erasmus Without Paper) ile sistem üzerinden yollanmış demektir

EWP sistemine tüm yükseköğretim kurumları henüz uyum sağlayamadığından sorun çıkması durumunda **web sitemizdeki belgeler ve formlar sekmesindeki öğrenim anlaşması formunu** da kullanmanız gerekebilir.

ÖNEMLİ

Erasmus başvurularında **sistemimiz üzerinde learning agreement belgesi doldurulması tüm öğrencilerimiz için zorunludur.** Karşı kurum imzalı belgeyi size yollayabilir, elinize ulaşınca www.app.erasmus.ankara.edu.tr adresindeki hesabınızın '**Dosyalar**' kısmına girerek belgenizi buraya yüklemelisiniz.

Ya da Learning agreement belgesi karşı kurumdan EWP sistemi kanalıyla app.erasmus sistemimize otomatik olarak gönderilecektir. Bu durumda sistemden LA (öğrenim anlaşması checkliste işaretli görünecektir.)

- Dikkat! Öğrenim Anlaşması kurumumuz ile karşı kurumdan onaylanıp, karşılıklı imza süreci tamamlanmadan hibeniz yatırılmaz!

- Seçtiğiniz derslerde gittikten sonra değişiklik yapılabilir; ancak bu değişikliklerin resmi olarak yeniden belgelenip bölüm koordinatörünüz tarafından onaylanarak bize gönderilmesi ve bunun öğrenim döneminiz başladıktan sonra en geç 1 ay içinde yapılması gerekir. İşte bu noktada LA belgesinin "During Mobility" kısmı doldurulacaktır.

- Bu belgeler dışında,

Özgeçmiş (CV),

Sigorta

Poliçesi Kopyası,

Öğrenci Belgesi,

Motivasyon Mektubu

istenebilir

- Başvurunuzu takiben kabul süreciniz başlayacaktır. Sizi kabul eden üniversite, adınıza düzenlenmiş bir **Davet Mektubu-Acceptance Letter** gönderecektir.
- Bu mektuplar her ülkenin vize şartları düşünülerek buna uygun şekilde bilgiler içerir halde hazırlanmakta (gerektiğinde hem İngilizce hem de o ülkenin dilinde) ve çoğu zaman Koordinatörlüğümüze, ancak bazen de doğrudan öğrencinin kendisine hem e-posta, hem de kayıtlı posta ile gönderilmektedir. Kabul mektubu yanında, vize için gerekli ise ayrıca Barınma Teyit Mektubu (Accommodation Confirmation Letter) bulunulabilir

Davet Mektubu-Acceptance Letter

- Bu mektup, sizin o üniversiteye seçildiğinizi gösteren ve oradaki eğitim sürenizin başladığı ve bittiği tarihleri gün/ay/yıl olarak içeren imzalı mühürlü bir belgedir. Bu belgenin gün/ay/yıl olarak eğitim sürenizi içermesi önemlidir. Çünkü hem hibeniz bu süreye göre hesaplanacak hem de vizenizi bu belgedeki tarihlere göre alacaksınız. Bu belgenin bir örneği www.app.erasmus.ankara.edu.tr adresindeki sisteme yükleyin. Belgenizin aslı ise vize alırken elçiliğe verilecektir. Davet mektubunuzu sisteme yükledikten sonra, Ofis tarafından hazırlanacak ve vize alırken kullanacağınız 'hibe yazısını' alacaksınız.

Vize işlemleri



- Kabul edilmenizin ardından başlayacaktır. Bu noktada, ilgili konsolosluklara ulaşarak Erasmus öğrencisi olarak başvurmanız uygun olan vize tipi için gerekli evrakları öğrenmeniz ve hazırlıklara başlamanız gerekecektir. Başvurunuz kabul edildiğinde karşı okuldan adınıza gönderilen kabul mektubu ve gerekiyorsa barınma teyit mektubu vize başvurunuzda kullanacağınız önemli belgeler olacaktır.

- Gideceğiniz ülkenin vize başvuru şartlarını öğrenin ve sizin sorumluluğunuzda olan belgeleri hazırlamaya başlayın (Bazı ülkelerin vize uygulamalarına ilişkin açıklama, internet sitemizde mevcuttur).
- Vize almak bazen uzun sürmektedir.
- Seyahat/ Sağlık sigortanızı yurt dışında bulunacağınız dönemi kapsayacak şekilde yaptırınız. Bu sigorta hem çoğu üniversitelerin Erasmus başvurusunda hem de vize başvurusunda istenmektedir.



- Bu arada, pasaport işlemlerini geciktirmeden başlatın. En az 1 yıllık pasaport için başvurun. 25 yaşın altındaki tüm öğrenciler pasaport harcından muaftır, bu sebeple Pasaport Harcı Muafiyet Başvuru Formu doldurmalarına gerek bulunmamaktadır. 25 yaş üstü öğrenciler ise, Pasaport Harcı Muafiyet Başvuru Formu'na <http://oidb.ankara.edu.tr/files/2013/01/Pasaportharcmuaf.pdf> linkinden ulaşabilirler.
- Pasaport harcından muaf olabilmek için, formun doldurularak önce kendi akademik biriminize onaylatılması, daha sonra Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına teslim edilmesi gerekmektedir. Buradan alınacak onay yazısı ile Ankara Defterdarlığına gidilerek başka bir yazı alınması, sonrasında Ankara Emniyet Müdürlüğüne gidilmesi gerekmektedir

Gitmeden önce hazırlanacak belgeler:

- Davet mektubunuzu aldınız ve sıra geldi Ankara Üniversitesi'ndeki belgeleri hazırlamaya. Hareketliliğiniz boyunca hazırlamanız gereken belgelere

erasmus.ankara.edu.tr



Erasmus Hareketlilikleri



Öğrenim Hareketliliği



Belgeler ve Formlar linkinden ulaşabilirsiniz.

Gitmeden önce hazırlanacak belgeler:

- Davet mektubunun fotokopisi (Acceptance Letter)
- 1 adet imzaları her iki üniversitece tamamlanmış öğrenim anlaşması,
- Ziraat Bankası'ndan açtırılacak vadesiz Avro hesabının hesap cüzdanı fotokopisi (Bir yakınınızla ortak hesap açmanız önerilir, ancak ortak hesap açıldığında hesapta ilk isim olarak yazıldığınızdan emin olmalısınız) Ziraat bankasından açtırmış olduğunuz vadesiz Avro hesabınızın bilgilerini app.erasmus.ankara.edu.tr üzerinden sisteme girebilir / yükleyebilirsiniz. Sonrasında ofisimize gelerek, sözleşme imzalanması gerekmektedir. (Bu belgenin ıslak imzalı olması gerektiğinden lütfen fotokopi ya da taratılmış belgeleri ofise sunmak konusunda ısrar etmeyiniz).

- Bu belgelerin tamamını www.app.erasmus.ankara.edu.tr adresindeki hesabınıza yüklemelisiniz. Bu evraklarınızı tamamlamadan hibeniz **ödenmemektedir.**

- Hareketliliğe katılacak tüm öğrencilerimize Avrupa Komisyonunun Erasmus hareketlilik portalı olan “Mobility Tool” üzerinden e-postalar ulaştırılacaktır. Bu e-postalar ..@ankara.edu.tr uzantılı e-posta adreslerinize iletilecektir.

- Tüm öğrencilerimiz için internet tabanlı bir yabancı dil seviye tespit sınavı (OLS) hareketlilik başlangıcı öncesinde uygulanacaktır ve alınması **zorunludur**. Aksi takdirde hareketlilik başlatılamaz, başlamış olsa dahi hibe ödemesi yapılamaz. Bu sınavın sonucu hareketliliğe katılmaya engel teşkil etmez, sadece dil gelişimini ölçmek amaçlıdır.

- Ayrıca, 6 dil için (İngilizce, Almanca, Fransızca, İtalyanca, İspanyolca, Felemenkçe) Komisyon tarafından sağlanan bir çevrimiçi dil kursu söz konusudur. Bu dillerin birinde öğrenim göreceğ öğrencilerimiz, dilerse internet üzerinden ücretsiz sunulacak bu kurslardan yararlanabilirler. Bu dillerde eğitim görmeyecek öğrencilerimiz ise gidecekleri ülkelerde öğrenim dönemleri öncesinde düzenlenecek dil kurslarına katılmak isterse, ayrıca davet mektubu almak ve bu dönemi de kapsayan sözleşme imzalamak suretiyle hibe alarak kurslara katılabilirler.

Gittikten sonra neler yapmalısınız?

- 1- Belgeler ve formlar linkinden Confirmation of Arrival formunun 'arrival' bölümünü doldurup oradaki koordinatör veya Ofis yetkilisine imzalatınız ve sistemdeki "Dosyalar" bölümüne yükleyin. Bu formun alt kısmını (departure) dönerken imzalayıp belgenin aslını yanınızda getirin.
- 2- Gitmeden önce hazırladığınız öğrenim anlaşmasında yer alan derslerde değişiklik yapmanız gerekebilir. Bu durumda, buradaki bölüm koordinatörünüz ile irtibata geçerek ekleyeceğiniz veya bırakacağınız dersleri öğrenim anlaşmasının 5. sayfası olan CHANGES TO ORIGINAL PROPOSED STUDY PROGRAMME/LEARNING AGREEMENT üzerinde belirtmelisiniz. Ders değişikliğini oradaki akademik süre başladıktan sonra 2-5 hafta içerisinde yapmalısınız.
- Ders değişikliğinin nasıl yapılacağını http://erasmus.ankara.edu.tr/?page_id=152 linkinde yer alan 'Gittikten sonra gönderilecek belgeler' altındaki 'öğrenim anlaşmasında değişiklik yapmak için yol haritası' linkinden öğrenebilirsiniz.

Dönerken neler yapmalısınız?

1- Dönerken getirmeniz gereken evraklara '[belgeler ve formlar](#)' linkinden ulaşabilirsiniz. **Döndükten sonra 1 ay içerisinde belgelerinizi AB Ofis'ine teslim ediniz.**

Dönerken hazırlanacak evraklar:

- Katılım sertifikası (ıslak imzalı)
- Transkript (ıslak imzalı)
- Pasaport giriş-çıkış tarihlerinin fotokopisi
- Nihai rapor

2-Transkript, öğrenim anlaşması ve değişiklik formu Ofis'e teslim edildikten sonra derslerinizin tanınması için gerekli işlemler AB Ofisi tarafından yürütülecektir



ERASMUS ÖĞRENCİLERİNİN YAPMASI GEREKENLER	YAPTIM
1- AB Ofisi tarafından karşı üniversiteye bildirimim yapıldı.	
2- Gideceğim üniversiteden başvuru koşullarını içeren e-posta bana ulaştı. - Gideceğim üniversiteden başvuru koşullarını içeren e-posta bana ulaşmadı, kurumun internet sitesinden başvuru koşullarını öğrendim.	
3- Gideceğim üniversitenin web sitesini inceledim.	
4- Başvuru evrakını son başvuru tarihinden önce mail veya posta ile gönderdim.	
5- Öğrenim anlaşmasını (learning agreement-2021-2022) app.erasmus.ankara.edu.tr üzerinden doldurup ders seçimimi yaptım. Öğrenim anlaşmamın buradaki imzaları tamamlandı ve karşı üniversiteye EWP sistemi ile gönderildi. (Learning agreement belgesini sistem üzerinden doldurmak zorunludur. Bununla birlikte gideceğiniz üniversite, bu belgeyi kendilerine ait başka bir şablonda isterse ayrıca onu da hazırlayıp bize imzalatabilirsiniz).	
6- Vize başvurum için gerekli şartları öğrendim. Pasaport için işlemlere başladım.	
7- Adıma düzenlenmiş davet mektubum geldi ve erasmus online başvuru sistemine belgeyi yükledim veya e-posta ile /elden AB Ofisi'ne hemen ulaştırdım.	
8- Hazır olup olmadığını AB Ofisi'nden teyit ederek hibe yazımı aldım.	
9-Ankara Üniversitesi Katkı payı borcu çıkarsa ödedim.	
10- Gitmeden önce hazırlamam gereken evrakı hazırladım. -Davet mektubu, -İmzaları tamamlanmış learning agreement, -Sözleşme, -Banka hesap bilgisi (Ziraat Bankası'nın herhangi bir şubesinden vadesiz avro hesabı açtırdım)	

Bölüm Koordinatörlerimiz

← → ↻ app.erasmus.ankara.edu.tr ☆ ⚙️ 👤

 **Ankara Üniversitesi | Erasmus+ Başvuru Sistemi** 🇹🇷 Dil Değiştir ▼ Giriş Üye Kayıt

Anasayfa Factsheet

Erasmus+ Başvuru Sistemine Hoşgeldiniz.
Tüm Erasmus+ Hareketlilikleri İçin Tek Başvuru Sistemi



- Ankara Üniversitesi öğrencisiyim
- Ankara Üniversitesi personeliyim
- Partner üniversite öğrencisiyim
- Partner üniversite personeliyim

Ekibimiz

<http://www.erasmus.ankara.edu.tr/hakkimizda-2/ofis-personeli/>

Gül Gürlevik

-Öğrenci Öğrenim Hareketliliği (2021-2022)

Tel: +90312 212 60 40 – dahili : 2294

E-posta: erasmus@ankara.edu.tr

Esra GÜN

-Öğrenci Öğrenim Hareketliliği (2021-2022)

Tel: +90312 212 60 40 – dahili : 2282

E-posta: erasmus@ankara.edu.tr