

ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ YOL HARİTASI

(Öğrenim hareketliliğine seçildikten sonra neler yapmalısınız?)



2024-2025 Erasmus Öğrenim Hareketliliği 2023 Proje Dönemine ait bir faaliyet olup en geç 31.07.2025 tarihinde sonlanmış olmalıdır. Bu tarihten sonra gerçekleştirilecek faaliyetler Erasmus öğrenim hareketliliği kapsamında değerlendirilmeyecek olup bu tarihten sonraki süreler için hibelenendirme yapılamayacaktır. **Hareketlilikten hibesiz yararlanmak isteyen öğrenciler de aşağıdaki iş akışını tamamlamalıdır.**



Erasmus+ programı ile yurtdışında eğitim görmek üzere seçildiğiniz andan itibaren “erasmus.ankara.edu.tr” internet sitemizden duyuruları takip edin.



1) ERASMUS OFİSİ TARAFINDAN HAREKETLİLİĞE HAK KAZANAN ÖĞRENCİLERİN KARŞI KURUMA BİLDİRİLMESİNİN ARDINDAN KARŞI KURUMA BAŞVURUNUZU NASIL YAPACAKSINIZ?

Erasmus sonuçları açıklandıktan kısa bir süre sonra, AB Ofisi tarafından öğrencinin gideceği üniversiteye öğrencinin bilgileri bildirilir. Bu bildirim neticesinde, başvuru koşullarının ve evrakının neler olduğuna dair karşı üniversiteden size bilgi maili gelebilir. Ancak bazı üniversiteler başvuru sürecini ve gerekli evrakı kendi internet sitesi üzerinden duyurduğu için

mail göndermeyebilir. Bu durumda gitmeye hak kazandığınız üniversitenin başvuru sürecini ve bu süreçte gerekli olan evrakı, onların internet sitelerini takip ederek öğrenebilirsiniz. Bilgi maili gelmemesi halinde karşı kurumun uluslararası ofisi ile e-posta aracılığıyla irtibata geçin. Gideceğiniz üniversiteye ait tüm bilgiler (e-posta adresi, başvuru koşulları, evrakı vs.) üniversitenin internet sitesinde yer almaktadır ve bu bilgilerin temini öğrencinin sorumluluğundadır.

Gideceğiniz üniversitenin internet sitesini ayrıntılı olarak inceleyin. ECTS Bilgi Paketlerini(ders kataloğu) okuyun. **Akademik takvim, dersler, barınma olanakları, son başvuru tarihleri, istenen belgeler, dil yeterlilikleri** vs. hakkında bilgi edinin. Gideceğiniz üniversitenin hangi seviyede dil yeterlilik belgesi istediği konusunda internet sitelerinden bilgi edinin.

Genelde, Başvuru Formu (**Student Application Form**), varsa barınma başvuru formu (**Accommodation Application Form**) veya Öğrenim Anlaşması (**Learning Agreement, bkz. 4.madde**) ve **İngilizce transkript** istenmektedir. Bunlara ek olarak **dil yeterlilik belgesi, sigorta** vs. gibi belgeler de istenebilmektedir. Faaliyetten yararlanmaya hak kazanmış öğrencilerimizin talep etmesi durumunda ofisimizce dil yeterlilik belgeleri kendilerine verilebilmektedir.

Gideceğiniz üniversite öğrenim anlaşmasını başvuru esnasında isteyebileceği gibi sonrasında da isteyebilmektedir. Bu anlaşma hareketlilik faaliyetinizin en önemli belgelerinden birisidir. Bu belgeyi bölüm koordinatörünüzden (<http://www.erasmus.ankara.edu.tr/koordinatorler/koordinatorler-listesi/>) yardım alarak doldurabilirsiniz.

➔ **Öğrenim Anlaşması** (Learning Agreement) Formunun <https://erasmusport.ankara.edu.tr/> adresinden doldurulması zorunludur.

Bunun için <https://erasmusport.ankara.edu.tr/> adresine girerek kullanıcı adı ve şifreniz ile sisteme giriş yapmalısınız. Ardından 'Başvurularım/Öğrenim Başvurularım/Öğrenim Anlaşması' sekmeleri tıklanarak ders seçimi yapmalısınız. Yapılan ders seçimi kaydedildikten sonra "Tamamla" basılmalıdır. Öğrenim anlaşması koordinatörünüzün ekranına imzalanması için düşecektir. Öğrenim anlaşması sekmesinde "create learning agreement" butonu aktif değilse koordinatörlüğümüz ile iletişime geçebilirsiniz. Anlaşmanızın imza sürecini öğrenim anlaşmanızın yer aldığı ekranda sağ üst köşede yazan 'Durum' kısmından kontrol edebilirsiniz.

Durumu 'Office Approved' olan öğrenim anlaşmalarının imza süreci tamamlanmış ve karşı kuruma EWP (Erasmus Without Paper) ile sistem üzerinden yollanmış demektir.

EWP sistemine tüm yükseköğretim kurumları henüz uyum sağlayamadığından sorun çıkması durumunda web sitemizdeki belgeler ve formlar sekmesindeki öğrenim anlaşması formunu da kullanmanız gerekebilir.

Ancak Erasmus başvurularında sistemimiz üzerinde **learning agreement** belgesi doldurulması tüm öğrencilerimiz için zorunludur. Karşı kurum imzalı belgeyi size yollayabilir, elinize ulaştınca <https://erasmusport.ankara.edu.tr/> adresindeki hesabınızın 'Dosyalar' kısmına girerek belgenizi buraya yüklemelisiniz. Ya da Learning agreement belgesi karşı kurumdan EWP sistemi kanalıyla <https://erasmusport.ankara.edu.tr/> sistemimize otomatik olarak gönderilecektir. Bu durumda sistemden LA (öğrenim anlaşması checkliste işaretli görünecektir.)




Dikkat! Öğrenim Anlaşması kurumumuz ile karşı kurumdan onaylanıp, karşılıklı imza süreci tamamlanmadan **hibeniz yatırılmaz!**



2) GİDECEĞİNİZ ÜNİVERSİTEYE BAŞVURUNUZU YAPTIKTAN

SONRA NELER YAPMALISINIZ?

Karşı üniversitenin başvuru evraklarını tamamlayıp son başvuru tarihinden önce karşı kuruma yollamalısınız/mail atmalısınız/kendi portallarına yüklemelisiniz. Akabinde başvurduğunuz üniversiteden  **'davet mektubu'** alacaksınız. Bu mektup, sizin o üniversiteye seçildiğinizi gösteren ve oradaki eğitim sürenizin başladığı ve bittiği tarihleri gün/ay/yıl olarak içeren imzalı mühürlü bir belgedir. **Bu belgenin gün/ay/yıl olarak eğitim sürenizi içermesi önemlidir.** Çünkü hem hibemiz bu süreye göre hesaplanacak hem de vizenizi bu belgedeki tarihlere göre alacaksınız. Her üniversitelerin eğitim süreleri ve akademik takvimi aynı olmadığından davet mektubu gönderim süresi de aynı değildir. Bu yüzden davet mektubunuz hemen gelmeyebilir.

Davet mektubunuzu aldığınızda belgenin bir örneğini <https://erasmusport.ankara.edu.tr/> adresindeki sisteme yükleyin. Belgenizin aslı ise vize alırken elçiliğe verilecektir. Davet

mektubunuzu sisteme yükledikten sonra vize başvurusunda gerekli olan **hibe yazısını** Turnaportal(<https://turnaportal.ua.gov.tr/>)

üzerinden alabileceksiniz. Fakat bazı durumlarda ıslak imzalı hali istenirse veya AT 11 belgesi için hibe yazısının Türkçesi istenirse ofisimizden temin edebilirsiniz.



Gideceğiniz ülkenin **vize başvuru şartlarını** öğrenin ve sizin sorumluluğunuzda olan belgeleri hazırlamaya başlayın (Bazı ülkelerin vize uygulamalarına ilişkin açıklama, internet sitemizde mevcuttur). Vize almak bazen uzun sürmektedir. **Seyahat/ Sağlık sigortanızı yurt dışında bulunacağınız dönemi kapsayacak şekilde yaptırınız.** Bu sigorta hem çoğu üniversitelerin Erasmus başvurusunda hem de vize başvurusunda istenmektedir. Bu arada, pasaport işlemlerini geciktirmeden başlatın. **En az 1 yıllık pasaport** için başvurun. 25 yaşın altındaki tüm öğrenciler pasaport harcından muaftır, bu sebeple **Pasaport Harcı Muafiyet Başvuru Formu** doldurmalarına gerek bulunmamaktadır. 25 yaş üstü öğrenciler ise, **Pasaport Harcı Muafiyet Başvuru Formu**'na <http://oidb.ankara.edu.tr/files/2013/01/Pasaportharcmuaf.pdf> linkinden ulaşabilirler.

Pasaport harcından muaf olabilmek için, formun doldurularak önce kendi akademik biriminize onaylatılması, daha sonra **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına** teslim edilmesi gerekmektedir. Buradan alınacak onay yazısı ile **Ankara Defterdarlığına** gidilerek başka bir yazı alınması, sonrasında **Ankara Valiliğine** gidilmesi gerekmektedir.




Davet mektubunuzu aldınız ve sıra geldi Ankara Üniversitesi'ndeki belgeleri hazırlamaya. Hareketliliğiniz boyunca hazırlamanız gereken belgelere erasmus.ankara.edu.tr -Erasmus Hareketlilikleri- Öğrenim Hareketliliği- Belgeler ve Formlar linkinden ulaşabilirsiniz. Bu belgelerin tamamını

<https://erasmusport.ankara.edu.tr/tr/user/login> adresindeki hesabınıza yüklemelisiniz. Bu evraklarınızı tamamlamadan hibemiz ödenmemektedir.



Gitmeden önce hazırlanacak belgeler (İlk Ödeme için zorunlu belgeler)

- Davet mektubunun fotokopisi (Acceptance Letter)
- 1 adet imzaları her iki üniversitece tamamlanmış öğrenim anlaşması,
- Ziraat Bankası'ndan açtırılacak vadesiz Avro hesabının hesap cüzdanı fotokopisi (Bir yakınınızla ortak hesap açmanız önerilir, ancak ortak hesap açıldığında hesapta ilk isim olarak yazıldığınızdan emin olmalısınız) Ziraat bankasından açtırmış olduğunuz vadesiz Avro hesabınızın bilgilerini <https://erasmusport.ankara.edu.tr> üzerinden sisteme girebilir / yükleyebilirsiniz. Sonrasında ofisimize gelerek,  **hibe sözleşmesi** imzalanması gerekmektedir. (Bu belgenin ıslak imzalı olması gerektiğinden lütfen fotokopi ya da taratılmış belgeleri ofise sunmak konusunda ısrar etmeyiniz).
- Yurtdışı Sağlık Sigortası
- Gidilecek ülkeye ait alınmış vize (vize alma zorunluluğu olmayan öğrencilerimiz sisteme pasaportlarının görüntülerini yükleyeceklerdir).



Gittikten sonra hazırlanacak belgeler

- Belgeler ve formlar linkinden **Confirmation of Arrival** formunun 'arrival' bölümünü doldurup oradaki koordinatör veya Ofis yetkilisine imzalatınız ve sistemdeki "Dosyalar" bölümüne yükleyin. Bu formun alt kısmını (departure) dönerken imzalatıp belgenin aslını yanınızda getirin.



Dönerken hazırlanacak belgeler

Dönerken getirmeniz gereken evraklara 'belgeler ve formlar' linkinden (<http://www.erasmus.ankara.edu.tr/ogrenim-hareketliliği/belgeler-ve-formlar/>)


ulaşabilirsiniz. Döndükten sonra **1 ay içerisinde** belgelerinizi AB Ofis'ine teslim ediniz.

- Katılım sertifikası (ıslak imzalı)
- Transkript (ıslak imzalı)
- Pasaport giriş-çıkış tarihlerinin fotokopisi
- Nihai rapor

Derslerinizin tanınması için gerekli işlemler AB Ofisi tarafından yürütülecektir.

ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ

KONTROL LİSTESİ

ERASMUS ÖĞRENCİLERİNİN YAPMASI GEREKENLER	 YAPTIM
1- AB Ofisi tarafından karşı üniversiteye bildirimim yapıldı.	
2- Gideceğim üniversiteden başvuru koşullarını içeren e-posta bana ulaştı.	
3- Gideceğim üniversitenin web sitesini inceledim.	
4- Başvuru evrakını son başvuru tarihinden önce karşı kurumun istediği yolla gönderdim.	
5- Öğrenim anlaşmasını (learning agreement) https://erasmusport.ankara.edu.tr/ üzerinden doldurup ders seçimimi yaptım. Öğrenim anlaşmamın buradaki imzaları tamamlandı ve karşı üniversiteye EWP sistemi ile gönderildi.	

6- Vize başvurum için gerekli şartları öğrendim. Pasaport için işlemlere başladım.	
7- Adıma düzenlenmiş davet mektubum geldi ve erasmus online başvuru sistemine https://erasmusport.ankara.edu.tr belgeyi yükledim veya e-posta ile /elden AB Ofisi'ne hemen ulaştırdım.	
8- Hazır olup olmadığını AB Ofisi'nden teyit ederek Turnaportal üzerinden hibe yazımı aldım.	
9-Ankara Üniversitesi katkı payı borcu çıkarsa ödedim. (Katkı payı borcu olan öğrenciler bu borçlarını ödemeliler. Bunun dışında faaliyete katılacak öğrencilerimiz ders kaydı yapmak zorunda değildir).	
10- Gitmeden önce hazırlamam gereken evrakı hazırladım. -Davet mektubu, -İmzaları tamamlanmış learning agreement, -Sözleşme, -Banka hesap bilgisi (Ziraat Bankası'nın herhangi bir şubesinden vadesiz avro hesabı açtırdım) -Yurtdışı Sağlık Sigortası -Gidilecek Ülkeye ait alınmış vize (vize alma zorunluluğu olmayan öğrencilerimiz sisteme pasaportlarının görüntülerini yükleyeceklerdir).	
11- Confirmation of Arrival belgemi imzalayıp sisteme yükledim.	
12- Gittikten sonra derslerimde değişiklik yapmam gerekti ve ekle-bırak formunu doldurarak önce ben imzaladım ardından koordinatörlere imzalatılarak, AB Ofisi'ne ilettim. (Ekle / bırak işlemleri de sistem üzerinden yapılabilecektir).erasmusport başvuru sistemine belgeyi yükledim	
13- Dönüş tarihimin çok önemli olduğunu ve 2 ayın altında gerçekleşen faaliyetlerin geçersiz sayıldığını biliyorum. Davet mektubundaki süreler göre almış olduğum hibemin, dönüşte sunacağım belgelerle tekrar hesaplanacağını biliyorum. Davet mektubumdaki tarihten daha kısa sürede dönersem %20 hibemden kesinti olacak, daha da erken dönersem borçlu çıkabilirim. Öğrenci sorumluluklarımı yerine getirmedğim için (Derslere	

katılmama, sınavlara girmeme) derslerden başarısız olmam durumunda dönüş hibemin ödenmeyeceğini biliyorum.	
14-Dönerken getirmem gereken evrakı erasmus.ankara.edu.tr sitesinden kontrol ettim ve eksiksiz hazırladım. Dönünce 1 ay içerisinde dönüş belgelerimi AB Ofis'ine teslim ettim. Katılım Sertifikası (ıslak imzalı) Not dökümü (ıslak imzalı) Pasaport fotokopisi (özellikle giriş-çıkış mührü olan sayfalar) Confirmation of Arrival / Departure Nihai rapor (Beneficiary Module üzerinden öğrencilerimizin e- postalarına gönderilecektir. (Faaliyet sona erdikten sonra).	

Başarılar dileriz,

AB Eğitim Programları Koordinatörlüğü

erasmus@ankara.edu.tr